

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Wij doen er alles aan om een zo veilig mogelijke omgeving voor de peuters en de medewerkers te creëren. Daarom hanteren wij een aantal regels waaraan iedereen zich houdt. In dit veiligheidsbeleid leest u welke maatregelen wij nemen op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Binnenruimte

Speelgoed

Defect speelgoed is gevaarlijk voor kinderen. Het is daarom belangrijk om speelgoed dat kapotgaat (en dat niet meer te repareren is) direct te verwijderen. Kinderen kunnen zich bezeren aan scherpe onderdelen. Om de veiligheid van de kinderen te vergroten, hanteren wij de volgende regels:

- Speelgoed wordt voortdurend visueel gecontroleerd op beschadigingen.
- Defect speelgoed en speelgoed met scherpe randen wordt direct gerepareerd of weggegooid.
- Speelgoed met kleine onderdelen wordt opgeruimd in de afgesloten kast/doos.
- Speelgoed wordt na gebruik samen met de kinderen opgeruimd.
- Tijdens het knutselen wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt.
- Er wordt alleen eenvoudig te reinigen en slijtvast speelgoed gebruikt.
- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden gehouden.

Ventilatie

Elke ochtend wordt het klappaam opengezet om te ventileren. In de ramen zijn ventilatieroosters, deze staan altijd open om een doorlopende stroom van ventilatie te creëren. Bij het openen worden ramen en deuren minimaal 15 minuten tegen elkaar opengezet. Tijdens de groep worden de ramen op kierstand gezet voor een goede ventilatie.

Keuken

Warme dranken worden buiten bereik van kinderen gezet zodat kinderen er niet bij kunnen. Thee, koffie en andere hete vloeistoffen worden in goed afgesloten thermoskannen bewaard. Thee en koffie wordt pas in de groep genuttigd wanneer deze drinkbaar (niet heet) meer zijn. We controleren regelmatig of stopcontacten nog voorzien zijn van stopcontactbeveiligers.

Brandveiligheid

- Het is verboden om te roken op de locatie dan wel op het speelterrein.
- De cv-ketel wordt jaarlijks schoongemaakt en nagekeken.
- Er worden geen waxinelichtjes, kaarsen, wierook, olie, gel enz. gebrand. Aanstekers en lucifers zijn niet aanwezig op de speelzaal.
- De vluchtwegen zijn niet geblokkeerd, er staan geen obstakels zoals speelgoed kasten stoelen etc. voor.

- De blusmiddelen zijn goed zichtbaar voor personeel en medewerkers en zijn per direct beschikbaar.
- Open vuur is in geen enkele ruimte toegestaan.
- Elk jaar worden de noodverlichting en transparantjes gecontroleerd.
- Elk jaar worden de brandblussers en slanghaspels gecontroleerd en gekeurd.
- Slingers worden niet door de ruimte heen gehangen. Alleen langs de wanden of kasten. De slingers zijn van textiel.
- Kerstlampjes worden elk jaar gecontroleerd op breuken en defecten. Er worden uitsluitend ledlampjes gebruikt.

Overige veiligheidsmaatregelen voor binnen

- De medewerkers zijn zich bewust van de gevaren die schuilen bij open ramen of ramen die open kunnen. We letten erop dat er geen opstapmogelijkheden bij het raam staan.
- We leren kinderen uit te kijken bij het spelen in de buurt van ruiten. Wilde spelletjes bij ramen worden gestopt.
- We creëren ruimte voor de kinderen om vrij te bewegen om botsen te voorkomen.
- Obstakels worden buiten de looproute geplaatst.
- Kinderen wordt geleerd in de speelruimte niet te rennen. Medewerkers zien erop toe dat dit ook niet gebeurt en spreken de peuters hierop aan.
- Gereedschap wordt bewaard in een afgesloten gereedschapskist in de keuken.
- Elektriciteitsnoeren werken we weg en apparaten worden zoveel mogelijk buiten het bereik van kinderen geplaatst.
- We tillen kinderen niet aan de handen op.
- Kinderen klimmen via het verrijdbare trapje op de commode, leidsters zijn hierbij aanwezig.
- Dieren worden binnen de locatie geweerd.
- Kinderen hebben geen toegang tot de keuken/kantoor, enkel onder begeleiding van een leidster.
- De deur van de bergruimte (knutselkast) wordt altijd afgesloten met een sleutel.
- De kinderen hebben geen toegang tot de buitenbergruimte.

Buitenruimte

Buitenspeelplaats

- Het plein wordt voor het naar buiten gaan van de kinderen gecontroleerd op afval (glas, peuken, stenen en takken e.d.). Deze worden verwijderd voordat de peuters naar buiten komen.
- Kinderen rennen niet tussen de kinderen die aan het fietsen zijn.
- Er wordt op toegezien dat de kinderen niet te hard fietsen, of scherp door de bochten gaan.
- Tijdens het buitenspelen zijn minimaal twee volwassenen aanwezig om toezicht te houden.
- Uitwerpselen van honden/katten worden direct verwijderd.

- Het zand in de zandbak wordt verschoond als uitwerpselen van honden/katten in het zand worden aangetroffen, die er langer dan drie weken in hebben gelegen.
- De medewerkers verspreiden zich over het plein, om voldoende overzicht te creëren.
- Doorlopend controleren we de speelplaats op onveilige situaties. We kijken of tegels niet verzakt of kapot zijn. We maken de bemoste gedeeltes schoon. Verwijderen onkruid.
- We zorgen voor speeltoestellen die passen bij de leeftijd van de kinderen.
- Periodiek controleren de medewerkers de speeltoestellen op gebreken en/of onveilige situaties. Bij een defect wordt een professional ingeschakeld om te vervangen of repareren.
- We proberen rustig en druk spel te scheiden, zodat fietsende kinderen niet tussen rustig spelende kinderen door fietsen.
- We plaatsen geen planten en struiken met prikkels aan de speelzijde van het terrein.
- We zorgen voor een goede afwatering, zodat plassen niet blijven staan.
- We ruimen los speelmateriaal in de buurt van speeltoestellen direct op.
- Tijdens het spelen met water is een leidster aanwezig.
- Afval (buiten) wordt in gesloten containers of zakken opgeborgen.
- Afgevoerde containers worden nooit tegen het gebouw geplaatst om het gevaar voor brand door brandstichting in de containers te minimaliseren.
- Bij zonnig weer worden voldoende schaduwplekken gecreëerd, door schaduwdoeken en parasols.
- De medewerkers zien erop toe dat kinderen niet te lang in de zon spelen.
- Bij zonnig weer vragen wij de ouders de kinderen ingesmeerd met zonnecrème te brengen en indien nodig smeren de leidsters de kinderen nogmaals in.

Uitstapjes

- Tijdens uitstapjes lopen de kinderen mee aan het meelooplint. Elk kind houdt een ring vast en loopt mee zonder de ring los te laten.
- De medewerkers houden toezicht op de kinderen bij aanwezigheid van dieren.
- Tijdens een uitstapje gaat de tas met kindgegevens mee, een aantal pleisters en een mobiele telefoon van één van de leidsters.
- Op zomerse dagen worden activiteiten aangepast aan het weer en zal er minder (lang) worden buiten gespeeld om verbranding en oververhitting te voorkomen.

Toezicht en handhaving

Het toezicht en de handhaving op het gebied van veiligheid en gezondheid vanuit de Wet Kinderopvang gebeurt door de GGD in opdracht van de gemeente Deventer. De GGD-inspecteur beoordeelt jaarlijks onder andere het beleid en de uitgevoerde risico-inventarisaties. Daarnaast worden steekproefsgewijze controles gehouden. De inspectierapporten van de GGD zijn openbaar via de gemeente en onze website in en liggen ook ter inzage op de locaties.

Oefeningen, opleiding en verslagen

Alle groepsleidsters wordt jaarlijks opgeleid voor EHBO bij kinderen. Twee jaarlijks wordt met de peuters een ontruiming geoefend op basis van een ontruimingsplan. De verslagen van de

ontruimingsoefeningen worden met het bestuur besproken en aan de hand van aandachtspunten kunnen deze worden aangepast. De verslagen worden ook bewaard ter inzage.

In de plannen van aanpak kunnen niet alle risico's worden afgedekt met fysieke maatregelen. Veel maatregelen hangen af van het gedrag van de peuters en de controle door de groepsleidsters. Indien er ondanks alle maatregelen een (bijna) ongeval voorkomt dat van belang is om vast te leggen (bijvoorbeeld een ongelukje waar de ouders voor moeten gebeld of een gevaarlijke situatie waarbij direct ingrijpen noodzakelijk is) wordt dit (bijna) ongeval geregistreerd aan de hand van een formulier "Registratie (bijna) ongevallen". Met het bestuur wordt vervolgens beoordeeld of aanvullende maatregelen nodig zijn om een dergelijk ongeval of situatie te voorkomen. De formulieren met ongevallenregistratie worden ook bewaard voor de GGD-inspectie.

Gezondheid

Alle stoffen speelgoed, knuffels en verkleedkleden worden minimaal tweemaal per jaar gewassen. Speelgoed, knuffels en kleden worden uitgezocht op wasbaarheid. Bij zichtbare verontreiniging wordt het direct gewassen. Al het speelgoed wordt met behulp van ouders minimaal tweemaal per jaar schoongemaakt en bij zichtbare verontreiniging direct/vaker. Speelgoed wordt uitgezocht op het makkelijk kunnen reinigen. Stoffering (gordijnen en bankhoezen) wordt minimaal tweemaal per jaar gewassen of vaker indien nodig.

De leidsters zorgen voor gewassen handen van zichzelf en de peuters in ieder geval:

- Voor het eten
- Voor en na wondverzorging
- Na verschoning/plassen
- Na buiten spelen
- Na hoesten/niezen en snuiten
- Bij zichtbare verontreiniging

Toelichting: niet na elk kuchje of snottebel is het mogelijk de kinderen handen te laten wassen, de leidsters maken een inschatting wanneer het nodig is.

De handen worden als volgt gewassen:

- Gebruik stromend water
- Maak de handen nat en neem vloeibare zeep
- Zorg dat de zeep over de hele handen verdeeld is
- Spoel af onder stromend water
- Droog af met een schone handdoek en bij voorkeur papieren doekjes
- Kranen worden schoongemaakt en bij zichtbare verontreiniging vaker
- Handdoeken worden elke dag meerdere malen verschoond.
- Verschoonplek wordt na gebruik gereinigd, bij aankoop hoezen en aankleedkussens wordt erop gelet dat het makkelijk af te nemen of te wassen is.

Bij het verwijderen van snot en ander lichaamsvocht worden papieren zakdoekjes of washandjes eenmaal gebruikt en weggegooid c.q. in de was gedaan.

Overige hygiëne afspraken

Gebruik als groepsleiding een goede hoesthygiëne:

- Hoest met je gezicht afgewend en bij voorkeur met de binnen arm voor de mond
- Leer de kinderen dezelfde manier van hoesten of niezen aan
- Laat peuters bij verkoudheid vaak de neus snuiten of neem het met wegwerpdoekjes af

Eten en drinken

Ouders bereiden zelf het eten en drinken voor en zorgen ervoor dat het in duidelijk gemerkte afgesloten bakjes, bekertjes of pakjes wordt meegenomen. Dit staat ook zo vermeld in het pedagogisch werkplan/huisregels. De groepsleiding ziet erop toe dat de peuters alleen het eigen eten en drinken nuttigen.

Als de groepsleiding zelf fruit (of ander houdbaar eten zoals crackers of koekjes) aanbiedt, worden eerst de handen gewassen en wordt het fruit gecontroleerd op bedorven plekken.

Als peuters trakteren moedigt de groepsleiding de ouders aan dat het een voorverpakte (liefst gezonde) traktatie betreft. De leidsters controleren of de traktatie voor iedereen geschikt is (bijvoorbeeld wat betreft kleine stukjes of allergenen).

Ziekte

Kinderen die ziek zijn hebben extra zorg, aandacht en rust nodig. Binnen de peuterspeelzaal kunnen we deze extra's onvoldoende bieden. Soms moet een kind thuisblijven om besmetting van andere kinderen te voorkomen. In beide gevallen kan het kind niet op de peuterspeelzaal komen spelen. Als het kind voldoende hersteld en beter is, kan hij/zij weer naar de peuterspeelzaal. Het welbevinden van het kind staat hierbij steeds voorop.

Wanneer kan een kind niet op de peuterspeelzaal komen?

Een kind kan niet komen als:

- Het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.
- De verzorging te intensief is voor de pedagogisch medewerkers.
- Het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt (besmetting).
- Veel voorkomende ziekten en symptomen zijn:
 - Hevige diarree
 - Hoge koorts (38,5 en hoger)
 - Veelvuldig braken

Bij twijfel vragen we u om te overleggen met de leidsters.

In welke gevallen dient besmetting voorkomen te worden?

In een aantal situaties moet de peuterspeelzaal kinderen weren om besmetting te voorkomen. Het gaat bijvoorbeeld om koortslip, krentenbaard en open blaasjes bij waterpokken. De peuterspeelzaal hanteert de richtlijnen van de GGD en treedt met de GGD in overleg als de richtlijnen dat voorschrijven of als wij dat nodig achten.

Wat als uw kind ziek wordt op de peuterspeelzaal?

De groepsleiding neemt telefonisch contact met u op om u te informeren en om te overleggen. Is uw

kind te ziek, dan wordt verwacht dat u hem/haar binnen een uur komt of laat halen.

Stelt de huisarts of een specialist een diagnose, dan horen wij dat graag. Dit geldt in het bijzonder als er besmettingsgevaar is of was. Denk bijvoorbeeld aan (kinder)ziektes zoals Rode Hond en Kinkhoest. Zo kunnen wij als dit nodig is tijdig zwangere moeders en de ouders van kinderen met bijzonderheden informeren. In sommige gevallen dient de peuterspeelzaal ook de GGD te informeren.

Ziek en beter melden

Wij verzoeken u om de peuterspeelzaal voor 08.45 uur te bellen als uw kind ziek is. Wij horen graag wat uw kind heeft en hoe het met hem/haar gaat.

Medicijnovereenkomst

Als er gegronde medische redenen zijn en een kind medicijnen toegediend moet krijgen tijdens zijn/haar verblijf in de peuterspeelzaal, wordt dit door onze gediplomeerde leidsters gedaan. Ouders dienen hiervoor een medicijnovereenkomst in te vullen.

Bereikbaarheid ouders

Het is belangrijk dat u als ouder altijd te bereiken bent. Uw kind kan ziek worden of bij een ongeval betrokken raken. In spoedeisende situaties gaan wij direct naar het ziekenhuis. Zorg dat u bereikbaar bent en dat uw gegevens bij de peuterspeelzaal actueel zijn. Wijzigingen van telefoonnummer, adresgegevens, enzovoorts kun u doorgeven aan de leiding.

Vier Ogen principe

Dit principe houdt in dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Vanaf 1 juli 2013 is het vierogenprincipe in werking getreden voor de dagopvang. Per 1 juli 2015 geldt het vierogenprincipe ook voor de peuterspeelzalen. Er moeten dus altijd twee volwassenen zijn die de kinderen in een groep kunnen zien of horen. Dit kunnen buiten de leidsters ook stagiaires, groepshulpen en of vrijwilligers zijn. Een vierogenprincipe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin.

De groepsruimte op de peuterspeelzaal heeft veel ramen. De deur tussen de sanitaire ruimte voor de kinderen en de groepsruimte is altijd open, zodat de medewerkers naar elkaar kunnen kijken.

Toezicht bij buiten spelen

Een leidster is niet langdurig en structureel alleen buiten met kinderen. Het buitenspelen op de speelplaats is zichtbaar van binnenuit door de vele ramen in het pand. Ook is de speelplaats zichtbaar voor omringende woningen.

Achterwachtregeling

Situaties waarin een leidster alleen in het pand is komen normaal gesproken niet voor, behalve als er sprake is van een incident.

Op het moment dat een leidster alleen in het gebouw is, is er altijd een achterwacht bereikbaar. Met deze achterwacht zijn duidelijke afspraken gemaakt over de bereikbaarheid. OBS 't Slingerbos en Kindcentrum de Zonnewijzer zijn onze achterwacht. In geval van een calamiteit kunnen we beroep

doen op de leerkrachten van deze scholen.

Grensoverschrijdend gedrag van volwassenen en kinderen

Peuterspeelzaal 't Spölhuusken wijst alle vormen van grensoverschrijdend gedrag af. Met dit protocol willen we grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken. Dit protocol is mede gebaseerd op de Wet bescherming persoonsgegevens, de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het Protocol kindermishandeling.

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen de kinderopvang wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd.

Hoe zijn aan vormen van ongewenst gedrag grenzen te stellen?

Eenzijds door afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken of melding te doen bij het bestuur wanneer grensoverschrijdend gedrag geconstateerd wordt. De gedragsregels moeten zorgen voor een prettig klimaat binnen de peuterspeelzaal.

Openheid en respect voor elkaar moeten hoog in het vaandel staan en het moet duidelijk zijn dat voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en dergelijke geen plaats is. De peuterspeelzaal moet immers een veilige plek zijn voor allen die er vertoeven. Elkaar aanspreken of melding maken van grensoverschrijdend gedrag moet ervoor zorgen dat dit gedrag aangepakt wordt en in de toekomst wordt voorkomen. Gestreefd wordt naar een cultuur waarin het normaal is zowel positieve als negatieve feedback te geven. In dit protocol staat beschreven welke afspraken er binnen peuterspeelzaal 't Spölhuusken zijn gemaakt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld.

Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiekletsel of psychische stoornissen. In gewoon Nederlands, het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van de binnen en buitenruimten van de peuterspeelzaal

Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- Kind en kind
- Ouder/verzorger en kind en vice versa
- Medewerker (stagiaire/vrijwilliger) en kind en vice versa
- Medewerker en medewerker en vice versa
- Ouder en medewerker en vice versa

Gedragsregels

Peuterspeelzaal 't Spölhuusken heeft haar gedragsregels vastgelegd in het document "Gedragsregels Peuterspeelzaal 't Spölhuusken". Medewerkers (inclusief stagiaires en vrijwilligers) krijgen de gedragsregels bij aanvang van de plaatsing, begin dienstverband uitgereikt. Zij worden geacht de gedragsregels na te leven. Peuters leren spelenderwijs gedragsregels aan. De gedragsregels zullen steeds opnieuw onder de aandacht worden gebracht bijvoorbeeld tijdens een teamvergadering. In de toekomst zullen er avonden worden georganiseerd in samenwerking met de dorpscholen om dergelijke onderwerpen met ouders en verzorgers te bespreken.

Stappenplan bij vermoeden grensoverschrijdend gedrag

- Vermoeden: Inschatten van de situatie. Probeer vanaf het eerste moment van constateren vast te leggen wat voor grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd. Wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, wie waren erbij, wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag etc. Houd het op feiten, trek niet direct conclusies.
- Bespreekbaar maken: Spreek indien mogelijk meteen na constatering het kind, de ouder of leidster die het grensoverschrijdend gedrag vertoont aan op dit gedrag. Probeer door middel van gesprekken ervoor te zorgen dat het gedrag van de ander verbetert.
- Overleg: Hulp of advies vragen. Bij onvoldoende resultaat of als het een ernstigere vorm van grensoverschrijdend gedrag betreft schakel dan zo spoedig mogelijk het bestuur in en win advies in bij "Veilig thuis"
- Bij ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag worden bij minderjarigen de ouders of verzorgers direct op de hoogte gebracht. Als er sprake is van strafbare feiten zal de politie ingeschakeld worden.
- Plan van aanpak: Wegen van de situatie. Aan de hand van de vastgelegde feiten, het gesprek met betrokkene(n) en het advies van het bestuur kan bepaald worden of andere partijen ingeschakeld moeten worden zoals Veilig Thuis, het Steunpunt Huiselijk Geweld, een hulpverleningsinstantie, de politie of de klachtencommissie.
- Peuterspeelzaal 't Spölhuusken is aangesloten bij een klachtencommissie.
- Handelen: Doorverwijzen of melden. Afhankelijk van de situatie wordt doorverwezen naar hulpverleningsinstantie, politie of de klachtencommissie.

- Evalueren: Terugkoppelen vormen van grensoverschrijdend gedrag. Alle gemelde gevallen van grensoverschrijdend gedrag worden besproken in het team zodat de leidsters ervan kunnen leren

Verantwoordelijkheden

Binnen de peuterspeelzaal zijn de verantwoordelijkheden als volgt verdeeld:

- Bestuur en leidster met administratieve taken/pedagogisch beleidsmedewerker:
- Opnemen van het protocol grensoverschrijdend gedrag in het beleid van de peuterspeelzaal.
- Informeren van ouders, leidsters over dit protocol.
- Ervoor zorgen dat alle medewerkers handelen volgens het protocol.
- Ervoor zorgen dat de medewerkers voldoende deskundig zijn om grensoverschrijdend gedrag signaleren en aan te pakken.
- Aansluiting bij een klachtencommissie.
- Ervoor zorgen dat de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag continu geborgd wordt.

Er wordt minimaal jaarlijks en als daar aanleiding voor is zal, op de vergaderingen met het bestuur en leidsters, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, beleidsplannen en relevante protocollen worden geëvalueerd, zodat deze onder de aandacht blijven, actueel te houden en zo nodig bij te stellen.

Daarnaast zal periodiek, door het bestuur samen met de leidsters, overlegd worden of er wijzigingen zijn in de omstandigheden die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid op de peuterspeelzaal. De leidsters hebben elke zes weken overleg waarin de kinderen en ontwikkeling worden besproken. Indien nodig staan ook de (vernieuwende) protocollen op de agenda.